



COMUNE DI SANT'ANGELO DI PIOVE DI SACCO  
PROVINCIA DI PADOVA

APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA  
TRIENNIO 1.09.2010 – 31.08.2013  
CIG 050923492E

## DISCIPLINARE DI GARA

### 1. OGGETTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di refezione scolastica destinato agli studenti delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado del Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco e al personale scolastico operante nei plessi scolastici.

### 2. ENTE APPALTANTE

Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco – Provincia di Padova  
Piazza IV Novembre, 33 – 35020 Sant'Angelo di Piove di Sacco (PD)  
TEL 049 - 9793911  
Area 5<sup>a</sup> - Servizi Scolastici  
e-mail: scuola.cultura@santangelopiove.net

### 3. PROCEDURA D'APPALTO

L'appalto rientra nell'elenco dei servizi di cui all'allegato II B del D. lgs 163/06 cat. 17 "servizi alberghieri e di ristorazione" CPC 64 – CPV 55524000-9, ai quali si applica l'art. 20 del citato decreto 163/2006, Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE e s.m.i.

Le altre norme del Codice trovano applicazione solo in quanto espressamente richiamate nel presente disciplinare e dal bando.

L'affidamento avverrà mediante **PROCEDURA APERTA** di cui all'art. 55 del D. Lgs. 163/2006, applicando il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** di cui all' art. 81 comma I e art. 83 dello stesso decreto.

L'avvio del servizio dovrà avvenire anche in pendenza di stipulazione del contratto.

#### **4. DURATA**

L'appalto avrà durata triennale dal 1.9.2010 al 31.8.2013 e potrà essere rinnovato per altri due anni ai sensi e per quanto previsto all'articolo 57, c. 5, lettera b) del codice dei contratti pubblici, D. Lgs 163/2006, s.m.i..

La decorrenza iniziale e finale dell'appalto può essere modificata in dipendenza dell'esito della procedura di aggiudicazione.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare il termine del contratto alla naturale scadenza per il periodo di tempo strettamente necessario ad addivenire ad una nuova aggiudicazione, qualora non si riuscisse a completare la procedura del nuovo affidamento. La Ditta aggiudicataria è tenuta ad accettare tale eventuale proroga alle stesse condizioni giuridiche ed economiche, nessuna esclusa, previste dal contratto e dal capitolato.

#### **5. IMPORTO CONTRATTUALE**

La stima dell'importo complessivo presunto dell'appalto del servizio di refezione scolastica per il periodo contrattuale è pari ad € 698.400,00 (IVA esclusa) così determinato:

- importo a base d'asta € 4,85 per pasto x 48.000 pasti € 698.400,00

La somma presuntiva di € 475.200,00 sarà introitata direttamente dalla Ditta con i proventi della tariffa pagata dagli utenti.

L'importo a base d'asta a pasto è comprensivo dei seguenti costi:

- costo del servizio di scodellamento, come precisato all'art. 7 del Capitolato speciale d'appalto, che dovrà essere indicato separatamente nell'offerta;

- costo relativo alla sicurezza determinato in euro 0,05, non soggetto a ribasso.

Non sono ammesse offerte a rialzo rispetto alle basi d'asta fissate.

Gli importi sopra indicati sono puramente presuntivi e non vincolanti per l'Ente appaltante in quanto dipendono dalle offerte presentate in sede di gara.

#### **6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto verrà aggiudicato in favore dell'offerta risultata economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 81 comma I e art. 83 del citato D. Lgs. 163/2006 e s. m. i. con esclusione delle offerte in aumento.

L'Amministrazione si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta valida, si riserva inoltre di procedere all'aggiudicazione nel caso di una sola offerta valida.

La valutazione verrà effettuata prendendo in considerazione gli elementi sotto elencati e sulla base dei seguenti criteri:

### **6.A.- OFFERTA ECONOMICA – Max 40 punti**

Importo a base d'asta € 4,85 a pasto. Per base d'asta si intende il prezzo unitario a pasto così come descritto nell'art. 5 del presente disciplinare.

Alla Ditta che avrà presentato il prezzo più basso sarà attribuito il punteggio massimo, per le altre offerte verrà attribuito in modo inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$\text{punteggio} = \text{miglior prezzo} \times 40 / \text{prezzo offerto}$

### **6.B. - ELEMENTI TECNICI – Max 60 punti così suddivisi:**

**6.B.1) - AFFIDABILITA' – Max 2 punti** secondo i seguenti parametri:

Rapporto tra addetti alla produzione impiegati nel Centro Cottura (esclusi gli amministrativi) ed il numero dei pasti prodotti giornalmente per la ristorazione scolastica (scuole pubbliche, private e asili nido accreditati).

Al rapporto più alto verrà attribuito il punteggio massimo, agli altri verrà attribuito un punteggio inversamente proporzionale secondo la seguente formula:  $\text{rapporto offerto} \times 2 / \text{rapporto maggiore}$ .

**6.B.2) - QUALITA' – Max 30 punti così suddivisi:**

**6.B.2.1) Affidabilità fornitori delle materie prime. Max 8 punti**

Il punteggio viene assegnato a giudizio insindacabile della Commissione sulla scorta di una relazione che dimostri l'affidabilità del fornitore, il numero di certificazioni ISO in rapporto al numero complessivo dei fornitori ed i controlli di qualità e le verifiche che vengono effettuati periodicamente.

**6.B.2.2) Prodotti biologici, DOP e IGP offerti in aggiunta a quelli richiesti e prodotti agricoli di origine regionale. - Max 15 punti**

Il punteggio disponibile sarà attribuito come segue:

- per ogni prodotto biologico (cioè con apposita etichettatura conforme a quanto previsto dal Regolamento CE n. 834/2007) offerto in più rispetto a quelli previsti nel capitolato : punti 1,50, fino a un massimo di punti 6;

per ogni ulteriore prodotto DOP/IGP (cioè i prodotti che hanno ottenuto dall'U.E. il riconoscimento di prodotti tipici ai sensi del Reg. CE n. 510/2006) offerto in più rispetto a quelli previsti nel capitolato: punti 1, fino a un massimo di punti 6;

- per l'utilizzo di prodotti agricoli di origine regionale in misura superiore al 50% del valore dei prodotti agricoli, anche trasformati, complessivamente utilizzati su base annua:

punti 1 per ogni 10% in più fino ad un massimo in valore di prodotti agricoli regionali fino ad un massimo di punti 3.

**6.B.2.3) Certificazione centro Cottura: per la certificazione biologica Reg. CE 834/07 – 889/08, punti 7.**

### 6.B.3) - TRASPORTO E DISTRIBUZIONE – Max 5 punti

Distanza chilometrica dal centro di cottura alla Sede Municipale di S. Angelo di Piove di Sacco

(i punti saranno così assegnati)

oltre i 30 km	0 punti
da 21 km a 30	2 punti
da 11 km a 20 km	4 punti
fino a 10 km	5 punti

### 6.B.4) - PIANO ORGANIZZATIVO-QUALITATIVO – Max 22 punti

Proposte migliorative:

- soluzioni migliorative rispetto a quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto che la ditta è in grado di realizzare con propri mezzi con particolare riferimento alla fase dell'organizzazione della distribuzione dei pasti e della gestione dei refettori, massimo punti 15;
- soluzioni migliorative per la gestione diretta del buono pasto, massimo 7 punti.

Il punteggio viene assegnato a giudizio insindacabile della Commissione.

Tali soluzioni, approvate dal Comune diverranno parte del capitolato, senza che ciò comporti un maggiore onere per l'Ente.

## 7. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA:

Sono ammessi alla gara i soggetti indicati all'art. 34 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio, **pena l'esclusione di tutte le offerte presentate.**

Ai R.T.I., ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

I consorzi di cui all'art. 34, c. 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. sono tenuti ad indicare in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento o consorzio rispetto a quella indicata nell'impegno presentato in sede di offerta.

Non è consentita la contemporanea partecipazione di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del C. C.. La Stazione appaltante procederà altresì **all'esclusione dalla gara** i concorrenti per i quali accertano che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi (art. 34 c. 2 del D. lgs. 163/06 e s.m.i.).

## 8. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

## 8.1 Requisiti

Possono presentare domanda di partecipazione alla gara le Imprese:

- a) che rientrano nella previsione dell'art. 34 D. lgs. 106/2006 e s.m.i. "Soggetti a cui possono essere affidati i contratti pubblici";
- b) che siano iscritti nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o ad analogo registro dello Stato aderente alla U.E. e che l'oggetto sociale dell'impresa concorrente comprenda ovvero sia coerente con l'oggetto della gara, e che se Cooperative o Consorzi fra Cooperative di nazionalità italiana, siano iscritti all'Albo Nazionale della Cooperazione;
- c) che non si trovino nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, sia espressamente riferite all'impresa che ai suoi legali rappresentanti;
- d) che risultino in regola con gli adempimenti degli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di protezione dell'impiego e di sicurezza e condizioni di lavoro, compresa la normativa per il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. 12.3.1999 n. 68. In particolare, che si obblighino ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperativa, anche verso i soci, condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio;
- e) per le quali non sussistano cause ostative a contrarre con una Pubblica Amministrazione e i cui amministratori non siano soggetti a sanzioni o a misure cautelari di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 231/2001;
- f) per le quali non sussista alcuna delle cause ostative alla stipulazione del contratto di cui all'art. 10 L. 575/65 nei confronti dell'impresa e degli altri soggetti previsti dall'art. 2, comma 3 del D.P.R. n. 252/98;
- g) che siano a conoscenza di quanto disposto dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 "Testo Unico Sicurezza Lavoro" e che siano in regola con le norme ivi dichiarate;
- h) che abbiano preso conoscenza di tutte le clausole che regolano l'appalto in oggetto contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel capitolato d'appalto e che le accettino in modo pieno ed incondizionato;
- i) che non abbiano subito la risoluzione di un contratto nell'ultimo triennio (2008-2010) per inadempienze, violazioni contrattuali, tossico infezioni alimentari o altre cause;
- l) che siano in possesso di un sistema di gestione qualità aziendale conforme alla norma UNI EN ISO 0001:2000, in corso di validità, riferito all'oggetto del presente appalto;
- m) che dispongano di una **adeguata capacità economica e finanziaria** come previsto dall'art. 41 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i. e a dimostrazione di ciò producano:

– idonea dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della Legge 1 settembre 1993 n. 385, circa la capacità economica e finanziaria dell'Impresa;

- dichiarazione di avere realizzato, nell'ultimo triennio (2007-2008- 2009), un fatturato annuo specifico per la ristorazione scolastica non inferiore ad € 500.000,00 (cinquecentomila) IVA esclusa, per ciascun anno.

In caso di R.T.I. o consorzi ordinari, già costituiti o non ancora costituiti, l'impresa capogruppo deve possedere almeno l'80% del requisito, mentre la restante percentuale del 20% deve essere posseduta da ognuna delle mandanti, ognuna nel requisito minimo del 20%;

n) che dispongano di una **adeguata capacità tecnica e professionale** come previsto dall'art. 42 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i. e a dimostrazione di ciò producano:

– dichiarazione di aver gestito negli ultimi 3 anni (2007 -2008 – 2009) almeno un servizio di ristorazione scolastica pubblica, con un numero medio di pasti erogati giornalmente uguale o superiore a 500 (cinquecento) riferito a quel servizio.

In caso di R.T.I. o consorzi ordinari, già costituiti o non ancora costituiti, i requisiti di adeguata capacità tecnico – professionale devono essere posseduti in toto da almeno una impresa

o) che dichiarino di essere disponibili ad eseguire la fornitura anche in pendenza di contratto.

Ai fini dell'ammissione alla gara la Ditta concorrente potrà esplicitare il possesso dei suddetti requisiti nell'ambito della dichiarazione unica sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta **l'esclusione dalla gara**.

Non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovano fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile: ai fini della verifica dell'assenza di tale ipotesi in sede di offerta sarà richiesto ad ogni partecipante l'elenco delle imprese rispetto alle quali si trova in situazione di controllo oppure dichiarazione negativa, conseguendone l'esclusione sia dell'impresе controllanti sia di quelle controllate in caso di rilevata partecipazione congiunta.

## **8.2 CAUZIONE PROVVISORIA**

Per la partecipazione alla gara il concorrente è chiamato a versare una **cauzione partecipativa pari al 2%** del valore dell'importo presunto dell'appalto indicato nel bando, di cui all'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 sotto forma di cauzione o di fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa o fideiussione rilasciata da intermediari finanziari di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93 e s.m.i.

La cauzione può essere costituita con le modalità previste al comma 2 del citato art. 75 del D. Lgs. 163/2006.

La garanzia fideiussoria dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante.

La cauzione dovrà inoltre contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida fino alla scadenza del contratto..

Ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006, l'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, con riferimento alla tipologia del servizio oggetto del presente appalto.

La cauzione provvisoria sarà restituita ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione definitiva.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e), del D.Lgs. n. 163/2006:

- ◆ la riduzione del valore della cauzione provvisoria è accordata qualora il possesso della suddetta certificazione del sistema di qualità sia comprovato dalla sola impresa a cui sarà conferito il ruolo di capogruppo del costituendo raggruppamento o consorzio;
- ◆ la garanzia fideiussoria ed assicurativa è presentata dalla mandataria o dal consorzio in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate o consorziate e dovrà indicare, a pena di esclusione, come contraente della stessa, tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, con la precisa indicazione delle imprese mandanti e l'individuazione dell'impresa alla quale sarà conferito il ruolo di capogruppo-mandataria e delle imprese costituenti il consorzio.

Non saranno ritenute valide, e pertanto comporteranno l'esclusione dalla gara, le fideiussioni rilasciate da soggetti che risultino iscritti nell'apposito elenco dei fideiussori inottemperanti istituito presso l'Osservatorio regionale degli appalti.

La cauzione provvisoria viene prestata a garanzia della sottoscrizione del contratto e della corretta formulazione dell'offerta, per cui si procederà all'escussione della cauzione provvisoria anche nel caso in cui la verifica della veridicità dei requisiti dichiarati avesse esito negativo.

La Ditta aggiudicataria del servizio dovrà versare all'atto della stipulazione del contratto **cauzione definitiva** pari al 10% dell'importo contrattuale costituita nei modi indicati nel Capitolato di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006.

### **8.3 Richiesta dei documenti di gara**

I soggetti interessati potranno ricevere, su supporto informatico e gratuitamente, il bando ed i relativi allegati:

- a) in loco, presso Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco – Area 5^ Servizi Scolastici – P.zza IV Novembre, 33, 35020 Sant'Angelo di Piove di Sacco.
- b) sul sito internet, scaricando il materiale all'indirizzo [www.santangelopiove.net](http://www.santangelopiove.net).

#### **8.4 Termine ultimo per la richiesta dei documenti**

Non è previsto un termine ultimo per la richiesta dei documenti, che si possono scaricare dal sito: [www.santangelopiove.net](http://www.santangelopiove.net).

#### **8.5 Termini per la presentazione delle offerte**

Il plico, predisposto secondo quanto indicato nel presente disciplinare di gara, dovrà pervenire, ad esclusivo rischio del mittente, presso il Protocollo del Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco – Area 5<sup>a</sup> Servizi Scolastici – P.zza IV Novembre, 33, 35020 Sant'Angelo di Piove di Sacco, **entro le ore 12.30 del giorno 28.08.2010.**

Il protocollo del Comune di è aperto tutti i giorni dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 12.30 e il martedì pomeriggio dalle 16.00 alle 19.00.

Le Ditte interessate a partecipare alla gara dovranno far pervenire mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato, all'Ufficio Protocollo del Comune, entro i termini indicati nel bando di gara, un plico contenente la documentazione successivamente indicata **a pena di esclusione.**

Per la tempestività della presentazione farà fede unicamente il timbro e l'ora dell'Ufficio Protocollo del Comune di Sant'Angelo di Piove.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente appaltante ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo, ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti, verranno considerati come non consegnati.

Oltre il termine su indicato non potranno essere presentate ulteriori offerte anche se sostitutive o aggiuntive dell'offerta presentata nei termini.

L'offerta formulata, secondo quanto sopra indicato, sarà vincolante per un periodo di 180 (centottanta) giorni, naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

I plichi pervenuti in tempo utile non potranno essere ritirati e saranno aperti il giorno fissato per la gara.

L'eventuale rinvio della data di apertura delle buste verrà tempestivamente comunicata alle sole Ditte che

avranno presentato offerta.

### **8.6 Modalità di presentazione dell'offerta.**

I soggetti interessati dovranno presentare, a pena di esclusione, un plico chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurare la segretezza, controfirmato, sui lembi di chiusura (compresi quelli già predisposti dal fabbricante), sul quale dovranno essere apposti oltre all'indirizzo del destinatario, i dati identificativi del mittente e la dicitura: "NON APRIRE – OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - 1.9.2010 – 31.8.2013

**Il plico dovrà a sua volta, a pena di esclusione, contenere TRE buste separate, chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura (compresi quelli già predisposti dal fabbricante), come di seguito specificato:**

#### **BUSTA I**

**La prima busta**, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**DOCUMENTAZIONE PER L'AMMISSIONE ALLA GARA**", dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

**A) istanza di ammissione alla gara in bollo**, redatta in lingua italiana, conforme allo schema - **allegato A** - quale parte integrante e sostanziale del presente disciplinare, indirizzata ad Comune di Sant'Angelo di Piove – Area 5<sup>a</sup> Servizi Scolastici e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta con firma leggibile. In tale domanda dovranno essere indicati:

- i dati del legale rappresentante;
- i dati della Ditta che rappresenta;
- la richiesta di essere ammessi al pubblico incanto;
- l'indicazione di partecipazione come impresa singola, in raggruppamento o consorzio (indicando negli ultimi due casi la denominazione e la sede legale di ogni impresa, con specificazione dell'impresa capogruppo e di quelle mandanti.

Nel caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituiti l'istanza dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che formeranno la predetta R.T.I. o consorzio oppure dovrà essere presentata singolarmente da ogni soggetto, ognuna in bollo pena l'esclusione.

**B)** L'istanza di ammissione dovrà essere accompagnata da una **dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445**, conforme allo schema **allegato B** (si procederà all'esclusione dei concorrenti per i quali la dichiarazione risulti incompleta) sottoscritta dal legale rappresentante, del quale dovrà obbligatoriamente essere allegata copia fotostatica di un valido documento di identità, attestante il possesso di tutti i requisiti previsti dal D. Lgs. 163/06 e s.m.i. e dal presente disciplinare

Nel caso di concorrenti non residenti in Italia verrà presentata documentazione idonea equivalente secondo lo stato di appartenenza.

Con tale dichiarazione unica sostitutiva il concorrente:

1. si impegna a sottostare, senza condizione o riserva alcuna, a tutte le condizioni stabilite nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto, nel vigente regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Sant'Angelo di Piove;
2. attesta l'insussistenza dei rapporti di controllo ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con altre imprese concorrenti alla medesima gara;
3. dichiara che la propria offerta non è imputabile ad un unico centro decisionale rispetto ad altre offerte presentate alla medesima gara;
4. indica i nominativi, le date di nascita e la residenza dei direttori tecnici (a) (per ogni tipo di impresa), dei titolari (b) (per le imprese individuali), dei soci (c) (per le S.n.c. e le S.a.s.), degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza (d) (per ogni altro tipo di società o per i consorzi), nonché dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando (e);
5. dichiara che nei confronti delle persone fisiche suddette (a) (b) (c) (d), non ricorrono le condizioni di cui al c. I, lett. b) dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
6. dichiara che nei confronti delle persone fisiche suddette (a) (b) (c) (d) (e), non ricorrono le condizioni di cui al c. I, lett. c) del medesimo art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
7. indica, per le persone fisiche suddette (a) (b) (c) (d) (e), le eventuali condanne per le quali abbiano beneficiato della non menzione;
8. dichiara che l'impresa non si trova in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38, c. I, lett. a), d), e), f), g), h), i), m) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
9. dichiara di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;
10. dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68) ovvero che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68), avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici ovvero che l'impresa, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto – successivamente al 18.1.2000 – ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della L. 68/1999;
11. dichiara di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi in materia di sicurezza e di condizioni di lavoro in vigore nei luoghi dove devono essere eseguiti i servizi oggetto dell'appalto;

12. attesta di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione (PIE), previsti dalla L. 18.10.2001, n. 383, ovvero di essersi avvalso dei piani individuali di emersione (PIE), previsti dalla L. 18.10.2001, n. 383, dando però atto che gli stessi si sono conclusi;

13. che l'impresa non è incorsa nei due anni precedenti alla gara nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D. Lgs. 25.07.1998, n. 286 sull'immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;

14. dichiara di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;

15. dichiara che l'impresa ha piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento della fornitura;

16. dichiara di essere disponibile ad eseguire la fornitura anche in pendenza della stipulazione del contratto;

17. dichiara di avere realizzato, nell'ultimo triennio (2007-2008-2009), un fatturato annuo specifico per la ristorazione scolastica non inferiore ad € 500.000,00 (cinquecentomila) IVA esclusa, per ciascun anno.

In caso di R.T.I. o consorzi ordinari, già costituiti o non ancora costituiti, l'impresa capogruppo deve possedere almeno il 80% del requisito, mentre la restante percentuale del 20% deve essere posseduta da ognuna delle mandanti, ognuna nel requisito minimo del 20%;

18. Dichiara di aver gestito negli ultimi 3 anni (2007 -2008 – 2009) almeno un servizio di ristorazione scolastica pubblica, con un numero medio di pasti erogati giornalmente uguale o superiore a 500 (cinquecento) riferito a quel servizio.

In caso di R.T.I. o consorzi ordinari, già costituiti o non ancora costituiti, i requisiti di adeguata capacità tecnico – professionale devono essere posseduti in toto da almeno una impresa

19. dichiara di aderire al Consorzio (indicare denominazione del consorzio stesso e la tipologia) ovvero di non aderire ad alcun consorzio;

20. è in possesso di un sistema di gestione qualità aziendale conforme alla norma UNI EN ISO 0001:2000, in corso di validità, riferito all'oggetto del presente appalto. In caso di R.T.I. o consorzi ordinari, già costituiti o non ancora costituiti, tale requisito deve essere posseduto da almeno una impresa;

21. (per le Società Cooperative e per i Consorzi di Cooperative) dichiara l'iscrizione all'albo Nazionale delle Cooperative;

22. (per i Consorzi di cui all'art. 34, c. I, lettere b) e c) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) indica la tipologia del Consorzio ed i consorziati per i quali il consorzio concorre (per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma). Nel caso in cui i consorziati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 34, lett. b) – c), dovranno indicare i consorziati per cui concorrono; anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara. Qualora i consorzi di cui all'art. 34, lett. b) – c) intendano eseguire in proprio i lavori di cui trattasi, dovranno dichiarare tale

volontà. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non potranno essere diversi da quelli indicati

23. dichiara il nominativo del Responsabile dei servizi di cui all'art. 32 del Capitolato

24. dichiara il nominativo del Responsabile della Sicurezza

25. dichiara il nominativo del Responsabile del sistema HACCP

26. dichiara il nominativo del Responsabile della Privacy

In caso di R.T.I. o consorzi ordinari, già costituiti o non ancora costituiti, pertanto, **la dichiarazione sostitutiva deve essere prodotta da tutte le imprese raggruppate e consorziate**, pena l'esclusione di tutto il raggruppamento e quindi anche dei componenti eventualmente in possesso dei prescritti requisiti che partecipano al raggruppamento stesso.

E' consentito produrre in luogo della dichiarazione unica sostitutiva o in luogo di singole parti della medesima, le certificazioni relative.

**C) in caso di R.T.I. o consorzi ordinari, non ancora costituiti, a pena di esclusione dalla gara, IMPEGNO** a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una componente dello stesso raggruppamento o consorzio, denominata capogruppo, da indicarsi nell'atto di impegno redatto conformemente agli **Allegati C** (per i consorzi ordinari non ancora costituiti) e **D** (per i raggruppamenti temporanei di concorrenti non ancora costituiti).

Il documento deve specificare, pena l'esclusione, le percentuali dell'appalto che saranno eseguite dalle associate e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina dall'art. 37 del D. Lgs. 163/2006.

L'impegno deve essere sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le società raggruppate o consorziate.

**D) per i consorzi ordinari già costituiti:**

- atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni, in originale o copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000;
- delibera dell'organo statutariamente competente, indicante l'impresa consorziata con funzioni di capogruppo;

E' vietata qualsiasi modificazione della composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

**E)** originale o copia conforme ai sensi di legge della **PROCURA** nell'eventualità che l'offerta sia sottoscritta da rappresentanti del concorrente. Qualora il potere di rappresentanza di tali soggetti risulti dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, in luogo della documentazione di cui al capoverso precedente può essere prodotto l'originale, la copia conforme o corrispondente dichiarazione sostitutiva del predetto certificato di iscrizione al Registro delle Imprese;

**G) copia del capitolato d'oneri**, debitamente timbrato e firmato dal titolare o legale rappresentante in ogni facciata, in segno di piena conoscenza e accettazione delle disposizioni in esso contenute.

Nel caso di raggruppamenti di imprese non ancora costituiti, ai quali si applicano le disposizioni previste dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i., la copia del capitolato d'oneri dovrà, pena l'esclusione, essere sottoscritta in ogni facciata da ciascuna impresa oppure dovrà essere presentata singolarmente da ogni soggetto regolarmente sottoscritta in ogni facciata.

**H) modello GAP** del partecipante, redatto conformemente **Allegato E**, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa.

In caso di R.T.I. e consorzi il modello deve essere presentato da tutti i partecipanti.

**I) garanzia a corredo dell'offerta:** l'offerta deve essere corredata di una garanzia, pari al 2% del valore del contratto, secondo quanto e come stabilito dall'art. **75 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.**

A prescindere alla forma di costituzione prescelta, la cauzione provvisoria deve essere corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 qualora l'offerente risultasse affidatario.

In caso di associazione temporanea di concorrenti o consorzi, non ancora costituiti, la polizza o la fideiussione bancaria devono essere intestate, a pena di esclusione, sia alla capogruppo che alle mandanti.

**L) Almeno 2 referenze** rilasciate da istituti bancari o intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/93, ai sensi dell'art 41 comma 1 lett. a, circa la capacità economica e finanziaria dell'impresa

**M) dimostrazione** dell'avvenuto versamento della contribuzione dovuta ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della L. 266/2005 secondo quanto specificato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (A.V.C.P.) che per la presente gara è di € 40,00 attraverso una delle seguenti documentazioni:

- ✓ copia stampata della mail di conferma trasmessa dal sistema di riscossione;
- ✓ ricevuta originale del versamento o copia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità;

La causale del versamento dovrà riportare esclusivamente il C.F. del partecipante e il C.I.G (Codice Identificativo Gara) che identifica la presente procedura di selezione del contraente, attribuito con n. 050923492E.

## **BUSTA 2**

**La seconda busta**, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura “**OFFERTA TECNICA**”, dovrà contenere:

- le attestazioni, relazioni e i progetti di cui al punto 6.B. del presente disciplinare, tendenti a valutare la qualità e l'affidabilità dell'offerta.

Quanto offerto e proposto viene considerato parte integrante dell'offerta, pertanto deve essere pienamente attuato dalla Ditta aggiudicataria.

Dette offerte tecniche non dovranno contenere alcun riferimento o menzione alle condizioni economiche e dovranno essere firmate in ogni pagina, dal rappresentante dell'impresa mandataria o del Consorzio o dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande in caso di RT.I. non ancora costituiti.

## **BUSTA 3**

**La terza busta**, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**”, dovrà contenere l'offerta economica munita di marca da bollo, redatta conformemente all'**allegato F**, parte integrante e sostanziale del presente disciplinare, sottoscritta in forma leggibile dal legale rappresentante della Ditta, in cui sarà indicato il prezzo offerto a pasto, al netto di IVA, ed inclusi di oneri di sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 0,05 per singolo pasto.

Nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande e consorziate

Il prezzo dovrà essere riportato, pena l'esclusione, sia in cifre che in lettere, senza abrasioni o correzioni.

In caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per la Stazione appaltante.

Non sono ritenute ammissibili le offerte che presentano un importo superiore al valore a base d'asta o che contengono riserve o condizioni.

L'offerta deve contenere una dichiarazione che l'impresa ha tenuto conto, in sede di preparazione della propria offerta, degli obblighi in materia di sicurezza e di condizioni di lavoro vigenti.

Nella formulazione dell'offerta economica il soggetto concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione e dal capitolato d'oneri che possono influire sul servizio oggetto dell'appalto e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto considerato dallo stesso soggetto remunerativo.

La presentazione dell'offerta economica comporta l'accettazione di tutte le condizioni del capitolato d'oneri da parte del soggetto concorrente.

## **9. PROCEDURA DI GARA**

Il plico contenente tutta la documentazione e la BUSTA I “DOCUMENTAZIONE PER L’AMMISSIONE ALLA GARA” saranno aperti alla presenza degli offerenti (legali rappresentanti o loro procuratori/delegati muniti di apposita procura o delega con firma autenticata) alle **ore 11.00 del giorno lunedì 30 agosto 2010** presso la Sala Giunta del Comune di Sant’Angelo di Piove di Sacco, P.zza IV Novembre, 33 – 35020 Sant’Angelo di Piove di Sacco (PD).

La Commissione, appositamente nominata, procederà alla verifica di regolarità della documentazione ivi contenuta.

La Commissione quindi procederà alla valutazione della Busta n. 2 “Offerta Tecnica”, in seduta riservata, e assegnerà i punteggi secondo i parametri indicati nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, si procederà all’apertura della busta n. 3 contenente l’offerta economica, data lettura delle singole offerte, verrà attribuito il punteggio sulla base del prezzo proposto.

Il Presidente di gara, dopo la lettura delle offerte, determina la soglia di anomalia calcolata nei modi indicati dall’art. 86, c. 2 del D. Lgs. 163/2006 ed individua, conseguentemente il miglior offerente, aggiudicando provvisoriamente a suo favore la gara.

In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio.

La Commissione si riserva la possibilità di aggiornarsi per valutare il contenuto delle offerte.

Mentre l’impresa aggiudicataria è impegnata nei confronti dell’Amministrazione appaltante per effetto della sola presentazione dell’offerta, l’Amministrazione comunale rimane obbligata solamente dopo l’aggiudicazione definitiva.

## **10 CONDIZIONI DI ESCLUSIONE DALLA GARA**

Oltre a quanto già previsto nel presente disciplinare e all’art. 38 del D.Lgs. 163/2006, costituirà motivo di esclusione dalla gara:

- la presentazione di offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni del servizio specificate nel bando, nel capitolato ed allegati, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali;
- la presentazione di offerte prima della pubblicazione del bando od oltre il termine stabilito.

## **11 COSTANZA DI REQUISITI E CONDIZIONI.**

Il soggetto appaltatore deve conservare per l’intero periodo contrattuale i requisiti e le condizioni che hanno comportato l’ammissione alla gara.

## **12. COSTI DELLA SICUREZZA**

Ai sensi degli artt. 3 e 8 della Legge 123/2007 e del D. Lgs. 81/2008 il costo relativo alla sicurezza, ricompreso nell'importo a base d'asta è quantificato in € 0,05 e non è soggetto ribasso.

Il costo relativo alla sicurezza specifica tiene in considerazione i seguenti oneri:

- nomina del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP)
- incontro in struttura per il passaggio delle consegne
- ore di formazione del personale finalizzate ad eliminare i rischi da interferenze
- dispositivi di protezione individuali
- segnaletica di sicurezza
- esercitazioni di emergenza ed evacuazione

Per i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa aggiudicataria, resta immutato l'obbligo per la stessa di elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie ad eliminare o ridurre al minimo i rischi: i suddetti costi sono a carico dell'Impresa.

## **13. DISPOSIZIONI DI RINVIO**

Per tutto quanto non contemplato nel presente disciplinare di gara si fa riferimento al bando, al capitolato d'oneri ed alle direttive comunitarie in materia di appalti e alla normativa nazionale e regionale in materia.

## **14. ALTRE INFORMAZIONI**

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 sarà richiesto all'aggiudicatario ed al concorrente che segue in graduatoria di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa. Nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni, saranno applicate le sanzioni previste dal citato art. 48 e si procederà alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Nel termine che verrà indicato dall'Ente appaltante l'Impresa sarà tenuta a presentare tutti i documenti per addvenire alla stipulazione del contratto, compresa la documentazione necessaria per il rilascio da parte della Prefettura della certificazione antimafia, a costituire le garanzie e le coperture assicurative previste, ad intervenire per la sottoscrizione del contratto d'appalto.

Ove, nell'indicato termine l'Impresa non ottemperi alle richieste che saranno formulate, la stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, si riserva la facoltà di ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'impresa stessa dall'aggiudicazione e di procedere all'incameramento della cauzione provvisoria e di richiedere il risarcimento dei danni.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua registrazione.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Responsabile del procedimento: Responsabile dell'Area 5<sup>a</sup> Zecchin dr. Vittorino

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti a:

Comune Sant'Angelo di Piove di Sacco – Area 5<sup>a</sup> - P.zza IV Novembre, 33

tel. 0499793965 – fax 0499793999

e-mail: [scuola.cultura@santangelopiove.net](mailto:scuola.cultura@santangelopiove.net)

sito internet: [www.santangelopiove.net](http://www.santangelopiove.net)