



COMUNE DI SANT'ANGELO DI PIOVE DI SACCO

Provincia di Padova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. **101**

OGGETTO: OPERAZIONE TRASPARENZA - L.69/09 - PRESA D'ATTO RETRIBUZIONE SEGRETARIO COMUNALE.

L'anno **duemilanove**, addì **undici** del mese di **settembre** alle ore 18.45 nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta comunale, così composta:

		Presente	Assente
BOISCHIO ROMANO	<i>Presidente</i>	X	
CONTRAN SERGIO	<i>Assessore Effettivo</i>	X	
BAZZATO GUGLIELMO	<i>Assessore Effettivo</i>	X	
TOFFANIN GIANNI	<i>Assessore Effettivo</i>	X	
BENETAZZO CHIARA	<i>Assessore Effettivo</i>	X	
MAGRO ADRIANO	<i>Assessore Effettivo</i>	X	
DE BIAGI ARTURO	<i>Assessore Effettivo</i>	X	

Il Sindaco ROMANO BOISCHIO ne assume la presidenza e, riconosciutane la legalità, dichiara aperta la seduta. Partecipa alla seduta il Segretario comunale dott.ssa Chiara Torre.

<p><u>APPROVAZIONE VERBALE</u></p> <p>Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.</p> <p>Il Presidente <i>ROMANO BOISCHIO</i></p> <p>Il Segretario Comunale <i>dott.ssa Chiara Torre</i></p>	<p><u>REFERTO DI PUBBLICAZIONE</u></p> <p>N. _____ Reg.Publ.</p> <p>Io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.</p> <p>Sant'Angelo di Piove di Sacco, li _____</p> <p>Il Segretario Comunale <i>dott.ssa Chiara Torre</i></p>	<p><u>COPIA CONFORME</u></p> <p>Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.</p> <p>Sant'Angelo di Piove di Sacco, li _____</p> <p>Il Segretario Comunale <i>dott.ssa Chiara Torre</i></p>
		<p><u>TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO</u></p> <p>Copia trasmessa il _____</p>

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare - nei primi dieci giorni di pubblicazione - denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA, ai sensi del 3^ comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Sant'Angelo di Piove di Sacco, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Chiara Torre

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che

- con nota dell'Agenda Autonoma per la gestione dell'albo dei segretari prot.5728 del 16.11.2004 la Dr.ssa Chiara Torre è stata incaricata della reggenza a tempo pieno presso la segreteria comunale del Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco con decorrenza 18.11.2004;
- la stessa Dr.ssa Chiara Torre è stata nominata dal Sindaco di Sant'Angelo di Piove di Sacco titolare della Segreteria Convenzionata Sant'Angelo di Piove di Sacco – Cona con decorrenza 01.11.2005, con decreto sindacale prot. 9478 del 25.10.2005 e a seguito del provvedimento di Assegnazione del Presidente dell'Agenda Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari prot.4519 del 28.10.2005;

DATO ATTO che

- in data 07.03.2008 l'Aran e le Organizzazioni e Confederazioni rappresentative hanno firmato definitivamente il contratto nazionale di lavoro dei segretari comunali e provinciali per il [quadriennio normativo 2002 – 2005](#) e per i due bienni economici [2002 – 2003](#) e [2004 – 2005](#);
- che la Dr.ssa Torre è inquadrata economicamente nella fascia A;

CONSIDERATO che la Legge n. 69 del 18 giugno 2009 ("Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile") impone, all'art. 21, comma 1 alle Pubbliche Amministrazioni di pubblicare sui propri siti Internet alcune informazioni relative ai dirigenti ed ai Segretari (curricula vitae, retribuzione, recapiti istituzionali) e i tassi di assenza e di presenza del personale, aggregati per ciascun ufficio dirigenziale;

RITENUTO di adempiere a quanto disposto dalla sopra citata norma, prendendo atto della retribuzione in godimento del Segretario Comunale e disponendo la pubblicazione della stessa;

VISTO il prospetto con la scheda di inquadramento predisposta dall'Ufficio Personale, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il parere favorevole rilasciato, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, dal Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria in ordine alla regolarità tecnico contabile della presente deliberazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di prendere atto del prospetto relativo all'attuale inquadramento del Segretario Comunale con le relative competenze, calcolate in applicazione del contratto nazionale di lavoro dei segretari comunali e provinciali per il [quadriennio normativo 2002 – 2005](#) e per i due bienni economici [2002 – 2003](#) e [2004 – 2005](#);
2. di disporre conseguentemente la pubblicazione dei dati necessari ai sensi della Legge n. 69 del 18 giugno 2009 ("Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile") art. 21, comma 1;

3. di demandare ai Responsabili dei Servizi interessati l'adozione dei successivi e conseguenti adempimenti di propria competenza discendenti dalla presente deliberazione;

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, con votazione unanime separata, espressa nelle forme di legge.

PARERI EX ART. 49 D.LGS. N. 267/00

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio competente, esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile della suesposta delibera.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA 2^

Maria Candian